

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRAMUTÁ - BA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2005**  
**EDITAL DE ABERTURA**

O Prefeito do Município de Tapiramutá, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital de Abertura das Inscrições, respaldado no art. 37, II da Constituição Federal, no art. 14, *caput* da Constituição do Estado da Bahia e no art. 14, III da Lei Orgânica Municipal, e demais disposições atinentes à matéria, TORNA PÚBLICO que no período de 19 a 28 de dezembro 2005, estarão abertas as inscrições para o provimento de cargos públicos dos quadros de pessoal, no âmbito da Secretaria da Administração.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O referido Concurso será realizado sob a responsabilidade da Consultec - Consultoria em Projetos Educacionais e Concursos Ltda, obedecendo às normas do presente Edital, publicado no Diário Oficial do Município, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br), com a supervisão da Comissão Organizadora do Concurso, instituída pela Portaria n.º 295/2005.

1.2. O Concurso Público será realizado, atendendo às especificidades de cada cargo, na cidade de Tapiramutá, município do Estado da Bahia.

**2. DOS CARGOS**

2.1 O Concurso destina-se ao provimento dos cargos criados pelas Leis Municipais de n.ºs 02/1995 e 05/2002 e dos que vierem a vagar durante o seu prazo de validade.

2.2. Os cargos, códigos para inscrição, carga horária, vagas, níveis de escolaridade, taxas de inscrição e vencimentos básicos dos cargos postos em Concurso, estão apresentados no Quadro de Cargos abaixo.

Quadro de Cargos							
Cargos	Códigos de Inscrição	Carga Horária	Vagas	Níveis de Escolaridade	Taxas de Inscrição	Vencimentos Básicos	
Auxiliar de Serviços Gerais	101	40	80	Alfabetizado	R\$ 20,00	300,00	
Vigilante	102	40	12	Alfabetizado		300,00	
Porteiro	103	40	12	Alfabetizado		300,00	
Motorista Categoria A	104	40	02	Alfabetizado		300,00	
Motorista Categoria B	105	40	02	Alfabetizado		300,00	
Motorista Categoria C	106	40	02	Alfabetizado		300,00	
Motorista Categoria D	107	40	02	Alfabetizado		337,15	
Motorista Categoria AD	108	40	02	Alfabetizado		337,15	
Gari	109	40	40	Alfabetizado		300,00	
Auxiliar de Manutenção	110	40	02	Alfabetizado		300,00	
Operador de Máquinas	111	40	02	Alfabetizado	300,00		
Agente Administrativo	201	40	05	1º Grau Completo	R\$35,00	300,00	
Guarda Municipal	202	40	10	1º Grau Completo		300,00	
Recepcionista	203	40	08	1º Grau Completo		300,00	
Agente Arrecador	204	40	04	1º Grau Completo		300,00	
Mecânico	206	40	01	1º Grau Completo		300,00	
Assistente Administrativo	301	40	09	2º Grau Completo	R\$45,00	300,03	
Auxiliar de Contabilidade	302	40	02	2º Grau Completo		300,03	
Auxiliar de Enfermagem	205	40	25	2º Grau Completo		300,00	
Técnico em Enfermagem	303	40	06	2º Grau Completo		400,04	
Digitador	304	40	03	2º Grau Completo		300,03	
Professor de Pré Escolar	305	20	22	2º grau Completo (Magistério)		307,29	
Professor 1ª a 4ª séries	306	20	65	2º Grau Completo (Magistério)		307,29	
Coordenador Pedagógico	401	40	08	Nível Superior		800,00	
Professor de 5ª a 8ª séries							
Português	402	20	17	Nível Superior		R\$45,00	479,65
Matemática	403	20	15	Nível Superior	479,65		
Geografia	404	20	03	Nível Superior	479,65		
História	405	20	03	Nível Superior	479,65		
Inglês	406	20	05	Nível Superior	479,65		
Ciências Físicas e Biológicas	407	20	13	Nível Superior	479,65		
Educação Física	408	20	06	Nível Superior	479,65		
Educação Artística	409	20	04	Nível Superior	479,65		
Educação Religiosa	410	20	02	Nível Superior	479,65		
Agricultura	411	20	04	Nível Superior	479,65		
<b>TOTAL</b>			<b>385</b>				

2.3. As pessoas Portadoras de Necessidades Especiais é assegurado o direito de inscrição no presente concurso (CF Art. 37, VII: CE VI e Decreto Federal n.º 3298 de 20/12/99) desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, ficando-lhes reservado 5% (cinco por cento) das vagas, por cargo, postas em concurso. Os interessados deverão observar e atender aos procedimentos determinados para inscrição, previstos no presente Edital.

**3. DA INSCRIÇÃO**

3.1. No ato da inscrição, o candidato deverá optar, obrigatoriamente, por um único cargo.

3.2. Para se inscrever o candidato deve entregar os seguintes documentos:

- a. Documento de Identidade (legível, em bom estado, sem rasuras ou replastificações);
- b. Comprovante de depósito bancário, referente ao valor da taxa de inscrição;

- c. Requerimento de Inscrição corretamente preenchido e assinado no original;
- d. Comprovante do Nível de Escolaridade (exceto para o nível Alfabetizado);
- e. Comprovante de que é Servidor Público Municipal, quando for o caso;
- f. Comprovante da categoria da Carteira de Habilitação para os cargos de Motorista.

3.3 Os documentos solicitados nos itens **a, b, d, e e f** deverão ser apresentados em fotocópia acompanhada do original para conferência, sendo as fotocópias retidas.

3.4. Serão considerados documentos de identidade as carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pela Secretaria de Segurança Pública dos Estados, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores, além das carteiras expedidas por Órgãos e Conselhos que, por lei federal, valem como identidade.

3.5. Não serão aceitos como documentos de identidade protocolos de solicitação de documentos, certidões de nascimento e de casamento, títulos eleitorais, carteiras funcionais sem valor de identidade, Carteira de Habilitação, Carteiras de Agremiações Desportivas, fotocópias dos documentos de identidade, ainda que autenticadas, bem como documentos ilegíveis, não identificáveis ou danificados.

### 3.6 - Modalidades de Inscrição

3.6.1. A inscrição pode ser realizada na Modalidade Presencial ou Não Presencial, por meio da Internet.

3.6.2.A Inscrição Presencial é realizada no Posto de Inscrição instalado no Centro Cultural Honorato Fernandes, localizado na Praça João Américo, 331 – Centro - Tapiramutá, (de segunda à sexta feira), no período de **19 a 28 de dezembro de 2005** das 9:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 h.

3.6.3.A Inscrição Presencial poderá ser realizada por Procuração mediante a apresentação do respectivo instrumento público ou particular, o qual deve especificar expressamente os dados do candidato, cargo ao qual se inscreve, os dados de identificação do seu procurador, telefone e endereço, fotocópia do Documento de Identidade, além de ter anexado cópia autenticada do Documento de Identidade do candidato.

3.6.4.Todos os procedimentos exigidos para o candidato devem ser seguidos pelo Procurador ao realizar a inscrição.

3.6.5.O candidato e/ou seu procurador é o único responsável pelos dados apresentados no Requerimento de Inscrição, arcando com as conseqüências de eventuais erros porventura cometidos, quando do preenchimento do referido Requerimento.

3.6.6. Quando o procurador estiver representando mais de um candidato, deverá entregar uma procuração por cada candidato.

3.6.7. A Inscrição Não Presencial será realizada por meio do site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br).

### 3.7- Taxa de Inscrição

3.7.1. O candidato pagará a taxa de inscrição, de acordo com os valores especificados no Quadro de Cargos.

3.7.2. O pagamento da Taxa de Inscrição deverá ser realizado por meio de depósito bancário, que deverá ser identificado com o nome do candidato, na modalidade presencial em favor da Prefeitura Municipal de Tapiramutá, Banco Bradesco, Agência 3589-0, C/C: 1430-3, e na modalidade Internet em favor da Consultec – Consultoria em Projetos Educacionais e Concursos Ltda.

3.7.3. Não será permitido a realização nem o pagamento da Inscrição de forma diferente do determinado no item anterior.

3.7.4. Não será autorizado, sob nenhuma hipótese, a devolução da Taxa de Inscrição, nem serão aceitos pedidos de isenção de pagamento da referida Taxa.

3.7.5. Se o pagamento da Taxa de inscrição for realizado com cheque, a inscrição só será validada após a compensação bancária do mesmo.

3.7.6. Em caso de devolução do cheque, por qualquer motivo, a inscrição será cancelada.

3.7.7. Não será considerado o pagamento da Taxa de Inscrição feito por depósito em Caixa Eletrônico.

### 3.8. Procedimentos para Inscrição nas Modalidades Presencial e Não Presencial

3.8.1 Para realizar a Inscrição nas modalidades especificadas o candidato precisa conhecer todas as normas e regras estabelecidas para o Concurso nos Editais e Comunicados Oficiais, divulgados no Diário Oficial do Município, no Quadro de Avisos da PREFEITURA e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br),

3.8.1.1.Na Modalidade Presencial, o candidato deve

- a) receber no Posto de Inscrição o **Boletim Informativo do Candidato - BIC**, contendo informações sobre o Concurso e o Requerimento de Inscrição, mediante a apresentação do original do comprovante de Depósito Bancário, relativo ao pagamento da Taxa de Inscrição;
- b) preencher corretamente com nitidez e legibilidade, e em letra de forma, o Requerimento de Inscrição (óptico), utilizando caneta esferográfica de tinta azul ou preta, assinando a declaração contida no Requerimento;
- c) apresentar-se no Posto de Inscrição, munido dos documentos exigidos para efetivação da Inscrição e entregá-los juntamente com o Requerimento de Inscrição preenchido;
- d) entregar o comprovante de pagamento da taxa, a fotocópia do Documento de Identidade juntamente com os comprovantes do nível de escolaridade, das experiências declaradas e dos títulos, quando for o caso;
- e) receber do Atendente de Inscrição o protocolo de **Comprovante de Inscrição**;
- f) responsabilizar-se pela veracidade dos dados informados na Inscrição, bem como pela apresentação de toda a documentação exigida.

3.8.1.2. Na Modalidade Não Presencial

- a) acessar o site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br), ler o Edital, (podendo imprimir-lo) e seguir as orientações nele contidas;
- b) preencher o Requerimento de Inscrição de forma criteriosa;
- c) Imprimir o Boleto Bancário relativo à taxa de inscrição e efetuar sua quitação nas Agências do Banco do Brasil; (nessa modalidade de inscrição não serão aceitos pagamentos feitos por meio de depósito bancário)
- d) Encaminhar, via SEDEX, para a Central de Atendimento Consultec - CAC, Av. Otávio Mangabeira, 701, Ed. Residencial Oceano, loja 2, Térreo, Pituba/Salvador, CEP 41 830 050 a documentação exigida para inscrição. O envio da documentação será de exclusiva responsabilidade do candidato. Só serão acatados os documentos com data de postagem até o dia 29 de dezembro de 2005. Não será aceita documentação incompleta ou enviada fora do prazo estabelecido.

3.8.1.3.*Não* serão admitidas quaisquer alterações posteriores à efetivação da inscrição, bem como *não* serão aceitos Requerimentos com preenchimento incompleto, amassados, dobrados ou rasurados. Caso isso ocorra, o candidato deverá adquirir outro Requerimento.

3.8.1.4.O deferimento da inscrição dependerá do correto preenchimento do Requerimento de Inscrição e da apresentação e entrega de todos os documentos determinados para sua efetivação.

3.8.1.5.O candidato é o único responsável pelo correto preenchimento do Requerimento de Inscrição e pela fidedignidade das informações ali registradas.

3.8.1.6.O fato de o candidato ter feito o depósito bancário equivalente ao pagamento da Taxa de Inscrição e não ter efetivado sua inscrição de acordo com o estabelecido neste Edital, não garante o deferimento da referida inscrição.

3.8.1.7.Não serão aceitos quaisquer pedidos de alteração de cargo, depois de efetivada a inscrição.

### 3.9. Inscrição de Candidatos Portadores de Necessidades Especiais

3.9.1. O candidato que se julgar amparado pelo disposto no Artigo 5º, da Lei n.º 8112/90 e pelo Decreto Federal n.º 3.298, de 20.12.1999, poderá concorrer, sob sua inteira responsabilidade, às vagas reservadas aos **Portadores de Necessidades Especiais**, fazendo sua opção no campo apropriado do Requerimento de Inscrição e efetuando sua inscrição sob as mesmas condições dos demais candidatos.

3.9.2. Antes de realizar sua inscrição o candidato Portador de Necessidades Especiais deverá observar a disponibilidade de vagas e a síntese das atribuições do cargo pretendido, conforme disposto no Anexo I do presente Edital, para verificar a compatibilidade da deficiência para com o exercício do cargo.

3.9.3. No ato da inscrição, juntamente com o Requerimento de Inscrição, já devidamente preenchido, o candidato Portador de Necessidades Especiais deverá:

- a) anexar Laudo Médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da deficiência;
- b) requerer à Comissão Organizadora do Concurso, ainda durante o período de inscrição, quando necessário, tratamento diferenciado para realização das provas, por meio de requerimento protocolado no Posto de Inscrição. Se o candidato não fizer o requerimento, a Prefeitura fica desobrigada de adotar qualquer procedimento diferenciado.

3.9.4.O candidato portador de Necessidades Especiais participará do processo de seleção em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo e à avaliação das provas, ao horário, local de aplicação das provas e às notas mínimas exigidas para habilitação.

3.9.5.O candidato Portador de Necessidades Especiais, habilitado e classificado, deverá submeter-se à perícia médica, realizada pelo Serviço Médico da PREFEITURA, a qual decidirá, de forma terminativa, sobre a compatibilidade da deficiência para o exercício do cargo. Se atestada incompatibilidade para o exercício do Cargo, o candidato será eliminado do Concurso.

3.9.6. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas aos Portadores de Necessidades Especiais, estas serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, com estrita observância da ordem de classificação divulgada.

#### 4. DAS PROVAS

4.1. O Concurso se constituirá de uma Prova de Conhecimentos para todos os candidatos e de uma Prova de Títulos para os Cargos de Professor e de Coordenador Pedagógico .

4.2. A Prova de Conhecimentos é constituída de sub -provas, compostas por questões objetivas, cada uma com cinco alternativas para resposta e apenas uma correta, conforme apresentado no Quadro de Provas.

4.2.1.A Prova de Conhecimentos terá caráter classificatório. Cada questão correta valerá 1,0 (um) ponto.

4.2.2. As questões serão organizadas em Sub - Provas, de acordo com os conteúdos especificados nos Programas constantes do Anexo II deste Edital, conforme disposto no quadro a seguir.

**Quadro de Provas**

CARGOS	SUB PROVAS	N.º QUESTÕES	TOTAL
Auxiliar de Serviços Gerais Vigilante Porteiro Motorista Gari Auxiliar de Manutenção Operador de Máquinas	Língua Portuguesa	10	20
	Matemática	05	
	Conhecimentos Gerais/Atualidades	05	
Agente Administrativo Guarda Municipal Recepcionista Auxiliar de Enfermagem Mecânico Agente Arrecadador Assistente Administrativo Digitador Auxiliar de Contabilidade Técnico em Enfermagem	Língua Portuguesa	15	40
	Conhecimentos Gerais/Atualidades	05	
	Conhecimentos Específicos	20	
Professor da Pré-Escolar Professor de 1ª a 4ª séries	Redação		40
	Língua Portuguesa	10	
	Matemática	05	
	Ciências Sociais	05	
	História/Geografia/Atualidades	10	
Professor de 5ª a 8ª séries	Redação		40
	Língua Portuguesa	10	
	Conhecimentos Gerais/Atualidades	05	
	Conhecimentos e Práticas Pedagógicas	05	
	Conhecimentos Específicos	20	
Coordenador Pedagógico	Redação		40
	Língua Portuguesa	10	
	Conhecimentos Gerais/Atualidades	05	
	Conhecimentos Específicos	25	

4.2.3 A Prova de Conhecimentos será aplicada no município de Tapiramutá, em horário e locais oportunamente indicados no Edital de Convocação e no CCC - Cartão de Convocação do Candidato.

4.2.4. Não será permitida a realização da prova fora do local, horário e data divulgados para o Concurso, assim como o ingresso ou a permanência de pessoas estranhas ao processo no local de aplicação da Prova.

4.2.5.O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da Prova com antecedência, mínima, de 01 (uma) hora do horário estabelecido para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta e obrigatoriamente do Documento de Identidade original (o mesmo apresentado para inscrição) e do Cartão de Convocação do Candidato - CCC.

4.2.6. Durante a realização da Prova não será permitido ao candidato o uso de bonê, chapéu, relógios de qualquer tipo, óculos escuros, celulares, *paggers*, protetor auricular, máquinas calculadoras ou qualquer outro tipo de equipamento eletrônico. Todos os pertences do candidato serão colocados sob a carteira escolar, em sacolas plásticas lacradas e fornecidas pela Consultec.

4.2.7 Após o fechamento do portão, o horário de início da Prova poderá variar em cada sala de aplicação, sem prejuízo do tempo de duração estabelecido para a mesma que é de 4 (quatro) horas.

4.2.8.Para responder à Prova, o candidato deverá, obrigatoriamente, ler as orientações contidas no seu Caderno de Questões, não podendo alegar, em qualquer momento, o desconhecimento das mesmas.

4.2.9.Após resolver as questões da Prova, o candidato deverá marcar suas respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, na Folha de Respostas Óptica, sendo de sua inteira responsabilidade o seu preenchimento correto.

a) Considera-se preenchimento incorreto quando há: dupla marcação, marcação rasurada, marcação emendada, campos de marcação não preenchidos integralmente, marcação ultrapassando o campo determinado e marcação que não seja feita com caneta esferográfica de tinta preta ou azul.

b) O candidato, ao terminar a Prova, deverá proceder conforme as instruções apresentadas pelo fiscal de sala para devolução do Caderno de Questões, da Folha de Respostas Óptica (e da Folha de Redação, quando for o caso), e para saída do estabelecimento de aplicação da Prova.

4.2.10. A Folha de Respostas é o documento oficial para correção dos resultados marcados pelo candidato, sendo este o único responsável pela sua entrega ao fiscal da sala, após a conclusão da Prova.

4.2.11. A Prova terá duração máxima de 4 (quatro) horas e a permanência mínima e obrigatória do candidato em sala será de 1 (uma) hora para os candidatos que não desejarem levar o Caderno de Questões e de 2 (duas) horas para os candidatos que desejarem levar os Cadernos de Questões.

#### 5. DA PROVA DE TÍTULOS (Aplicada apenas para os Cargos de Professor e de Coordenador Pedagógico)

5.1. A Prova de Títulos é de caráter classificatório e será considerada para os Cargos de Professor e de Coordenador Pedagógico. A não-apresentação de títulos não implicará a desclassificação do candidato, que terá como Nota Final apenas a pontuação obtida na Prova de Conhecimentos. A Prova de Títulos terá o valor máximo de 25 (vinte e cinco) pontos.

5.2. Somente os candidatos não eliminados na Prova de Conhecimentos terão seus títulos avaliados.

5.3. Os candidatos que se submeterão à Prova de Títulos, nas formas estabelecidas neste Edital, deverão apresentar os títulos originais acompanhados das respectivas cópias para autenticação no ato da inscrição. Os referidos documentos serão entregues em envelope devidamente identificado com o nome completo, número de inscrição, número do documento de identidade e cargo pleiteado.

5.4. A quantidade de títulos apresentados será conferida na presença do candidato, que deverá assinar o respectivo Protocolo de Entrega.

5.5. Somente serão considerados os Títulos a seguir indicados, desde que devidamente vinculados ao cargo para o qual o candidato concorre, cujas pontuações, unitárias e máximas são as descritas na Tabela abaixo.

Títulos Acadêmicos	Valor Unitário (mínimo)	Quantidade Máxima de Títulos	Valor Total (máximo)
Estudos Adicionais	1,0	1	1,0
Curso de Atualização - carga horária de 40 a 179 h	1,0	4	4,0
Aprovação em concurso público para a mesma atividade para a qual concorre	1,0	1	1,0
Experiência profissional na rede pública Municipal, Estadual ou Federal (a mesma do cargo ao qual concorre)	1,0 Por ano	10	10
Curso de Aperfeiçoamento - carga horária de 180h até 359h	1,0	4	4,0
Curso de Especialização, com Monografia aprovada e carga horária mínima de 360h	2,0	1	2,0
Curso de Mestrado	3,0	1	3,0

5.6. Somente serão aceitos documentos de instituições e/ou órgãos específicos, se apresentados em papel timbrado e deles constarem todos os dados necessários à identificação das instituições e dos órgãos e à perfeita avaliação do título.

5.7.Na avaliação dos títulos apresentados não serão computados os pontos que ultrapassarem o limite máximo de pontos estabelecidos.

5.8.Só serão pontuados os títulos que comprovem Cursos concluídos.

5.9.Os Títulos serão considerados pela carga horária que comprovem, individualmente.

5.10.Cada título será considerado uma única vez e para uma única situação.

5.11.A responsabilidade pela escolha dos documentos a serem avaliados na Prova de Títulos é exclusiva do candidato.

5.12. Serão desconsiderados os títulos que não atenderem às exigências deste Edital.

5.13. Os pontos apurados na Prova de Títulos serão somados à pontuação obtida na Prova de Conhecimentos para cálculo da Nota Final do candidato.

5.14 Os Títulos poderão ser retirados, no Protocolo da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura de Tapiramutá, a partir de 120 (cento e vinte) dias, contados da homologação do resultado final do Concurso. Os candidatos terão 30( trinta) dias para fazer a retirada dos mesmos. Os Títulos não retirados nesse período serão incinerados.

5.15.A experiência profissional e será considerada anualmente sendo vedada a atribuição de mais de 01(um) ponto por período letivo.

5.16. O candidato que realizar a sua inscrição pela Internet deverá encaminhar toda sua documentação por SEDEX para a Central de Atendimento Consultec - CAC, Av. Otávio Mangabeira, 701, Ed. Residencial Oceano, loja 2, Térreo, Pituba/Salvador, CEP 41 830 050, até o dia 26/12/2005.

#### 6. DAS CONVOCAÇÕES, DOS AVISOS E COMUNICADOS

6.1.O candidato deverá, obrigatoriamente, acompanhar os Editais, convocações, avisos e/ou comunicados, através da divulgação dos mesmos no Diário Oficial do Município, no Quadro de Avisos da Prefeitura e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br).

6.2.É de responsabilidade exclusiva do candidato o conhecimento das publicações relativas ao Concurso, bem como a identificação correta dos locais de realização das Provas e o comparecimento nas datas e horários determinados nos Editais de Convocação para cada etapa a ser realizada.

6.3.O candidato deverá retirar, pessoalmente, no local em que efetivou sua inscrição em data e horário a serem divulgados no Quadro de Avisos da Prefeitura e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br), o seu Cartão de Convocação do Candidato - CCC, mediante a apresentação do Documento de Identidade (original), obrigatoriamente o mesmo apresentado para inscrição e do Comprovante de Inscrição. Na impossibilidade de retirar pessoalmente o seu Cartão, poderá fazê-lo por intermédio de procurador, legalmente habilitado por instrumento público.

6.4.O Cartão de Convocação do Candidato - CCC - é um documento que contém os dados referentes à inscrição do candidato, data, local e horário de realização Prova de Conhecimentos, que não o desobriga do dever de tomar conhecimento do Edital de Convocação para realização da Prova de Conhecimentos, publicado no Quadro de Avisos da PREFEITURA e também divulgado no site da Consultec [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br).

6.5.Quando do recebimento do CCC, o candidato deverá conferir imediatamente, e com o máximo cuidado, todos os dados constantes no mesmo. Se constatado erro, deverá solicitar, em formulário apropriado disponível no local, correção do mesmo.

6.6.O resultado da análise das solicitações será divulgado no Quadro de Avisos da Prefeitura e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br), junto com o Resultado do Concurso.

## **7. DA APURAÇÃO DOS RESULTADOS E DO PROCESSO DE CLASSIFICAÇÃO**

7.1.A Prova de Conhecimentos será corrigida por processo eletrônico, por meio de leitura óptica das Folhas de Respostas. A Prova de Redação será corrigida por uma equipe de professores treinados pela Consultec, para esse fim.

7.2.Não serão computadas as questões que contenham marcação emendada e/ou rasurada, ainda que legíveis; com mais de uma marcação; com marcação ultrapassando o campo determinado; que não tenham sido marcadas com caneta azul ou preta; cujo campo de marcação esteja parcialmente preenchido.

7.3.Será automaticamente eliminado do Concurso o candidato que não tenha atingido no conjunto das Sub- Provas que constituam a Prova de Conhecimentos, pelo menos, 50% de acerto e que não tenha atingido desempenho igual a 20% na Prova de Redação (para os cargos que fizerem Redação).

7.4.Havendo anulação de questão o valor global da referida Prova será reduzido na quantidade dessa.

7.5.A Nota Final será o resultado do somatório dos pontos obtidos na Prova de Conhecimentos ( incluindo a nota da Prova de Redação) e na Prova de Títulos, quando essas forem exigidas.

7.5.1.Para os cargos que não exigem Prova de Títulos e nem Prova de Redação, a Nota Final será igual ao somatório dos pontos obtidos nas Sub-Provas que constituem a Prova de Conhecimentos.

7.6.Será considerado habilitado o candidato que **não** tiver sido eliminado, desclassificado ou excluído do Concurso.

7.7. O candidato habilitado será classificado em ordem decrescente da Nota Final, em listas específicas por Cargo.

7.8. Serão elaboradas duas Listas: uma para candidatos Portadores de Necessidades Especiais e outra para os demais candidatos, que, necessariamente, incluirá estes últimos.

7.9. Na hipótese de não haver candidatos Portadores de Necessidades Especiais classificados em número suficiente para o preenchimento das vagas a eles oferecidas, as vagas não preenchidas serão destinadas aos demais candidatos.

7.10. As listas com o Resultado Final do Concurso serão publicadas no Diário Oficial do Município, no Quadro de Avisos da Prefeitura e no site [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br).

7.11.A habilitação do candidato no Concurso gera apenas expectativa de direito à admissão. A Prefeitura Municipal de Tapiramutá reserva-se o direito de proceder às contratações de acordo com o número de vagas especificado em Edital, observadas as necessidades do serviço, respeitadas as disposições contidas em Lei.

## **8. DOS CRITÉRIOS OBJETIVOS DE DESEMPATE**

8.1. Em caso de igualdade de pontos na Nota Final, originando empate na classificação do candidato, serão utilizados, quando couber, os seguintes critérios de desempate, sucessivos:

- a) maior número de pontos nas questões da Sub prova de Língua Portuguesa;
- b) maior número de pontos nas questões da Sub prova de Conhecimentos Específicos;
- c) maior tempo de serviço na rede pública municipal, desde que comprovada através de documentação entregue no ato da inscrição.
- d) maior idade.

## **9. DA EXCLUSÃO DO CONCURSO**

9.1. Será excluído, sumariamente, do Concurso o candidato que:

- a) não atender aos procedimentos determinados para realização da inscrição, conforme previsto no presente Edital;
- b) não apresentar qualquer um dos documentos exigidos para a inscrição;
- c) não comparecer nas datas, locais e horários determinados para a realização da Prova de Conhecimentos;
- d) ausentar-se do local de realização de provas sem a autorização do fiscal, bem como cometer incorreção ou descortesia para com quaisquer dos executores, seus auxiliares ou autoridades presentes durante a realização de qualquer etapa do Concurso;
- e) não devolver a Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada;
- f) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- g) for responsável por falsa identificação pessoal;
- h) não atingir a pontuação mínima na Prova de Conhecimentos e na Prova de Redação, quando for o caso;
- i) deixar de atender a qualquer uma das determinações previstas neste Edital.

## **10. DOS RECURSOS**

10.1.Será admitido Recurso, devidamente fundamentado, indicando com precisão os pontos a serem examinados mediante requerimento dirigido à Comissão Organizadora do Concurso, protocolado no Protocolo Geral da Secretaria Municipal de Administração, no horário de funcionamento da Prefeitura, 24 horas após a publicação dos seguintes eventos:

- a) do Edital de Abertura do Concurso;
- b) do Gabarito da Prova de Conhecimentos;
- c) do Resultado da Prova de Títulos ;
- d) do Resultado Final do Concurso.

10.2.O Recurso deverá ser:

- a) interposto pelo próprio candidato e protocolado, impreterivelmente, no local e prazos estabelecidos para tal fim;
- b) apresentado com capa devidamente identificada com Nome do Concurso Público, cargo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura;
- c) apresentado com argumentação lógica e consistente e em folhas separadas para cada questão, se for este o objeto do recurso.

10.3.Não serão aceitos recursos interpostos por correio eletrônico e/ou fax ou por procuração. Os recursos inconsistentes, com formato diferente do exigido e apresentados fora do prazo, serão preliminarmente indeferidos.

10.4. A decisão sobre o Recurso será dada a conhecer publicamente, em datas divulgadas quando da protocolização do mesmo, devendo o candidato recorrente dar ciência da decisão no próprio documento, disponível onde foi protocolado.

10.5.A Comissão Organizadora do Concurso constitui última instância para o Recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão Recursos adicionais.

## **11.DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO**

11.1. A investidura do candidato no emprego está condicionada ao atendimento dos seguintes requisitos:

- a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou ainda, no caso de nacionalidade estrangeira, apresentar comprovante de permanência definitiva no Brasil;
- b) estar em gozo dos direitos civis e políticos;
- c) estar quite com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- d) comprovar ter votado nas últimas eleições ou justificado a ausência;

- e) possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos, na data da inscrição;
  - f) estar com os títulos obtidos no exterior revalidados no País, se for o caso;
  - g) apresentar atestado médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
  - h) apresentar atestado médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, declarando não apresentar incompatibilidade para o mesmo, quando candidato portador de necessidades especiais;
  - i) entregar uma foto recente 3X4;
  - j) conhecer e estar de acordo com as exigências dos Editais publicados.
- 11.2. Os documentos comprobatórios dos requisitos fixados acima deverão ser entregues pelo candidato até a data da posse, na sua forma original, acompanhados das respectivas fotocópias.
- 11.3. No ato da investidura no cargo, anular-se-ão, sumariamente, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, se o candidato não atender aos requisitos apresentados acima.
- 12. DO PROVIMENTO DOS CARGOS E DO APROVEITAMENTO DOS CANDIDATOS HABILITADOS**
- 12.1. O provimento dos cargos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as vagas existentes para cada cargo, conforme a opção feita no ato da inscrição.
- 12.2. O provimento do cargo fica condicionado à apresentação de todos os documentos originais comprobatórios dos requisitos estabelecidos neste Edital.
- 12.3. O ato de admissão do candidato aprovado e convocado está condicionado à realização prévia de Exame Médico Admissional, feito pelo serviço médico da PREFEITURA, e pela apresentação dos documentos comprobatórios das exigências contidas no presente Edital.
- 12.4. Deverão ser comprovados no ato da convocação os Requisitos exigidos no ato da Inscrição e também as condições satisfatórias de saúde física e mental para o exercício do cargo, as quais não poderão ser incompatíveis com as atribuições do cargo, comprovadas por inspeção médica promovida pelo Serviço Médico da PREFEITURA.
- 12.5. Somente será admitido o candidato aprovado que for julgado, na Inspeção Médica, apto física e mentalmente para o exercício do cargo.
- 12.6. Os candidatos aprovados no concurso e convocados serão regidos pelo Estatuto e Plano de Carreira do Magistério e pelas Leis Municipais nºs 10 e 11/2003 e suas alterações posteriores, e, subsidiária e complementarmente, pelas disposições contidas no Plano de Cargos e Salários da Prefeitura de Tapiramutá, instituído pela Lei n.º 02/1995 e no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Tapiramutá, instituído pela Lei n.º 03/1995 e suas alterações posteriores.
- 12.7. A primeira convocação para admissão será feita em postos determinados no Edital de Convocação. As demais convocações serão feitas por Edital publicado em jornal de circulação regional. O não atendimento no prazo legal de cinco dias, faculta a Prefeitura a convocar o candidato seguinte, excluindo do Concurso aquele que não atender à convocação.
- 12.8. A inexatidão das afirmativas ou a constatação de irregularidade nos documentos apresentados, ainda que verificados posteriormente, eliminarão o candidato do Concurso, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.
- 13. DA POSSE**
- 13.1. O candidato classificado no Concurso Público, somente poderá tomar posse após inspeção médica, na qual for julgado apto física e mentalmente, bem como, mediante a apresentação de toda a documentação comprobatória exigida.
- 13.2. A posse do candidato convocado ocorrerá no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da data da publicação do ato de nomeação.
- 13.3. Será tornado sem efeito o ato de nomeação, se a posse não ocorrer no prazo estabelecido acima.
- 14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**
- 14.1. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Comunicado Oficial, oportunamente divulgado pela Prefeitura.
- 14.2. A inscrição do candidato em qualquer cargo do Concurso, importará no conhecimento das presentes instruções e na tácita aceitação das condições estabelecidas para o mesmo, tais como se encontram aqui definidas.
- 14.3. Verificada, a qualquer tempo, a apresentação de documentos falsos e/ou de inscrição que não atenda a todos os requisitos do presente Edital, será o candidato automaticamente eliminado do Concurso.
- 14.4. A inexatidão ou falsidade documental, ainda que verificadas posteriormente à realização do Concurso, implicará na eliminação sumária do candidato, sendo declarada nula de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.
- 14.5. O candidato que recusar a nomeação, ou ainda deixar de entrar no exercício de sua função imediatamente após a nomeação, será considerado desistente.
- 14.6. A eliminação do candidato aprovado, admitido ou não, bem como sua desistência, por escrito, importará na convocação daquele que o suceder na ordem de classificação, durante o período de validade do Concurso.
- 14.7. Não serão aceitas inscrições condicionais, extemporâneas, ou pendentes de documentação, assim como realizadas por via postal, por fax e em desacordo com as normas deste Edital.
- 14.8. A inscrição vale, para todo e qualquer efeito, como forma de expressa concordância do candidato, com todas as condições, normas e exigências constantes no presente Edital, das quais não poderá alegar desconhecimento, em momento algum.
- 14.9. O Concurso terá validade de 02 (dois) anos, a partir da data de homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Tapiramutá.
- 14.10. A homologação do Concurso se dará através de ato próprio da Prefeita do Município de Tapiramutá.
- 14.11. A Comissão Organizadora do Concurso reserva-se o direito de indeferir a Inscrição cujo Requerimento encontre-se preenchido incorretamente no campo da opção de cargo ou sem a assinatura do candidato, cabendo à Prefeitura Municipal publicar no seu Quadro de Avisos e no site da CONSULTEC - [www.consultec.com.br](http://www.consultec.com.br) a relação das inscrições indeferidas.
- 14.12. Os casos omissos serão resolvidos pela Prefeitura Municipal de Tapiramutá ouvidas a Comissão Organizadora do Concurso e a Consultec.

Tapiramutá, 13 de dezembro de 2005.

**Antônio Carlos Fonseca Gomes**  
Prefeito Municipal

**ANEXO I**  
**SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

<b>Cargos</b>	<b>Síntese das Atividades</b>
Auxiliar de Serviços Gerais	Cuidar da limpeza, arrumar e manter as unidades limpas.
Vigilante	Vigiar e fiscalizar o patrimônio Público, levando as ocorrências aos conhecimentos da Guarda Municipal ou da Administração.
Porteiro	Controlar entrada e saída de pessoal nas unidades.
Motorista	Locomover os veículos, material e pessoal das unidades.
Gari	Fazer a Limpeza das ruas, praças e parques da cidade.
Auxiliar de Manutenção	Auxiliar nas unidades em áreas diversas como: Carpinteiro, Pedreiro, Encanador, eletricista etc.
Operador de Máquina	Operar as máquinas e implementos em diversas áreas.
Agente Administrativo	Auxiliar os assistentes e demais servidores nas rotinas.
Guarda Municipal	Proteger o patrimônio público, auxiliar aos servidores quando em fiscalização e manter a ordem pública.
Recepcionista	Atender ao público, fazendo os encaminhamentos por assunto a cada unidade.
Agente Arrecadador	Efetuar as cobranças de impostos e taxas e assistir a unidade na rotina de trabalho.
Auxiliar de Enfermagem	Auxiliar as equipes médicas e de enfermagem.
Mecânico	Efetuar manutenção na frota de veículos da Prefeitura
Assistente Administrativo	Digitar e selecionar documentos, preencher requisições e elaborar texto, assistir as unidades na rotina do trabalho.
Auxiliar de Contabilidade	Auxiliar os profissionais de contabilidade na sua rotina de trabalho
Técnico em Enfermagem	Assistir ao Enfermeiro, executar atividades de assistência de enfermagem, integrar a equipe de saúde e assistir a unidade na rotina de trabalho.
Coordenador Pedagógico	Planejar e organizar o sistema de ensino, aplicar, avaliar e reestruturar a proposta pedagógica da escola, regime interno e o planejamento estratégico pedagógico da escola, acompanhar atividades e eventos da Secretaria de Educação e das escolas, elaborar e desenvolver Projetos Didáticos das escolas.
Professor	Organizar e manter efetivamente o seu trabalho, promover a participação do aluno, no processo de ensino aprendizagem, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da unidade.

**ANEXO II**  
**CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E BIBLIOGRAFIA SUGERIDA**

**1. NÍVEIS: ALFABETIZADO, 1º. GRAU e 2º. GRAU**

**1. ALFABETIZADO**

**1.1 Língua Portuguesa**

Compreensão de gravuras e frases; identificação e caracterização de personagens e de local dos acontecimentos; identificação de semelhanças e oposições. Conhecimentos lingüísticos: singular e plural; masculino e feminino; passado, presente e futuro.

**1.2 Matemática**

Resolução de problemas simples da vida cotidiana, envolvendo conhecimentos de adição e subtração de números naturais, relação de ordem e grandeza; dezena e dúzia; medidas de tempo, comprimento e distância: metro e quilômetro; capacidade: litro; massa: quilograma.

**1.3. Conhecimentos Gerais /Atualidades**

Conhecimentos relacionados à história brasileira, envolvendo desigualdades sociais, educação, saúde e meio ambiente. Assuntos de interesse geral amplamente veiculados pela imprensa falada ou escrita de circulação nacional ou local: rádio, televisão, jornais, e/ou revistas.

**2. 1º. GRAU**

**2.1. Língua Portuguesa (para todos os Cargos)**

Interpretação de textos informativos (verbais ou não-verbais). Classes de palavras e suas flexões. Sintaxe de concordância, regência e colocação. Crase. Semântica: sinônimo e antônimo. Pontuação. Acentuação e ortografia.

**Bibliografia Sugerida:**

CUNHA, C. & CINTRA, L. Nova Gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.

LIMA, R. Gramática normativa da língua portuguesa. Rio de Janeiro: José Olympio.

**2.2. Conhecimentos Gerais / Atualidades (para todos os Cargos)**

As questões referentes à Prova de Conhecimentos Gerais/Atualidades versarão sobre assuntos de interesse geral nacional ou internacional - amplamente veiculados, nos últimos dois anos, pela imprensa falada ou escrita de circulação nacional ou local: rádio, televisão, jornais, e/ou revistas. Esses conhecimentos podem estar ligados a qualquer área do saber humano.

**2.3. Conhecimentos Específicos**

**Cargo - Agente Administrativo:** Informática básica: Conceitos básicos de computação. *Windows Explorer, Word, Excel, Internet*, Correio Eletrônico. Redação oficial (atas, memorandos, ofícios, etc.). Redação de expedientes. Noções de relações humanas. Ética profissional.

**Cargo - Guarda Municipal:** Leis Municipais: Código de Trânsito Brasileiro. Prevenção de sinistros: Noções de primeiros socorros. Segurança patrimonial. Preservação e conservação ambiental. Crimes contra o meio ambiente.

**Cargo - Recepcionista:** Relações humanas e qualidade no atendimento ao cliente. O relacionamento interpessoal e a importância da comunicação no trabalho. Importância da utilização do bom-senso no dia-a-dia do trabalho. Postura profissional. Qualidade na prestação de serviços e no atendimento ao público. Noções básicas de informática.

**Cargo - Auxiliar de Enfermagem:** Técnicas básicas de enfermagem. Cuidados de enfermagem no pré-natal, puerpério e aleitamento materno. Noções de puericultura. Cuidados de saúde do idoso, da criança e do adulto. Noções de imunização. Orientação aos pacientes e familiares no caso de doenças infecto-contagiosas. Verminose: noções e profilaxia. Noções sobre ética profissional.

**Cargo -Mecânico:** Conhecimentos específicos compatíveis com as atribuições do cargo: manutenção preventiva e corretiva em veículos.

**Cargo - Agente Arrecadador:**

Sistema de numeração decimal. Números relativos inteiros e fracionários. Operações e suas propriedades (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiação). Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum. Frações ordinárias e decimais. Números decimais. Expressões numéricas. Equações do 1º e 2º grau. Sistemas de equações do 1º e 2º graus. Geometria: cálculo de área e volume de polígonos e de sólidos geométricos. Sistema de medidas de tempo, sistema métrico decimal. Números e grandezas proporcionais, razão e proporção. Regra de três simples e

composta. Porcentagem. Juros simples - juros, capital, tempo, taxas e montante. Média aritmética simples e ponderada. Conjuntos de números reais e de números racionais.

Noções de Direito Tributário. Tributos: modalidades, competência tributária da União, Estados, Distrito Federal e Municípios- suas atribuições. Fato gerador; ativo. Capacidade tributária. Preferência. IPTU. Imposto de transmissão inter-vivos. Taxas. Poder de polícia. Prestação de serviços. Contribuição de melhoria: finalidade, fato gerador, requisitos à aplicabilidade. Finalidade das infrações e penalidades. Higiene pública: conceito, abrangência, estabelecimentos e locais sujeitos à fiscalização. Da ordem pública: costume, segurança. Do trânsito Público. Das construções em geral: licenças, projetos, prazos, demolições.

### 3. 2º. GRAU

#### 3.1 Língua Portuguesa (para todos os Cargos)

Textos: verbais e não-verbais; compreensão e interpretação. Conhecimentos lingüísticos: o nome, seus modificadores e flexões; o verbo e flexões; elementos circunstanciais. Palavras relacionais: preposição e conjunção. Estrutura e formação de palavras. Oração e seus elementos constituintes. Coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas frasais. Sintaxe de concordância e regência. Semântica. Sinônimos e antônimos. Acentuação gráfica. Pontuação. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem. Coerência e Coesão.

#### Bibliografia Sugerida:

CUNHA, C. & CINTRA, L. Nova Gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.

FERNANDES, F. Dicionário de verbos e regimes. Porto Alegre: Globo.

\_\_\_\_\_ Dicionário de regimes substantivos e adjetivos. Porto Alegre: Globo.

GARCIA, O. M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas.

PLATÃO & FIORIN, Para entender o texto. São Paulo: Ática.

REIS, Otelo. Breviário de verbos. Rio de Janeiro: Francisco Alves.

LIMA, R. Gramática normativa da língua portuguesa. Rio de Janeiro: José Olympio.

SOARES, Magda. Linguagem e Escola: uma perspectiva social, São Paulo: Ática.

LUFT, Celso Pedro, Língua e Liberdade- Coleção Fundamentos, São Paulo: Ática.

#### 3.2 Conhecimentos Gerais / Atualidades (para todos os Cargos)

As questões referentes à Prova de Conhecimentos Gerais/Atualidades versarão sobre assuntos de interesse geral nacional ou internacional - amplamente veiculados, nos últimos dois anos, pela imprensa falada ou escrita de circulação nacional ou local: rádio, televisão, jornais, e/ou revistas. Esses conhecimentos podem estar ligados a qualquer área do saber humano.

#### 3.3 Conhecimentos Específicos

**Cargo - Assistente Administrativo:** Redação oficial (atas, memorandos, ofícios, etc.), conhecimentos básicos de administração financeira, patrimônio, liquidez, capital de giro, rentabilidade, operações bancárias. Contabilidade: contabilidade e o patrimônio da empresa. Contas (classificação nomenclatura, plano de contas), fatos contábeis, registros contábeis. Administração de materiais: operações de almoxarifado, controle e movimentação de estoque, inventário. Segurança no trabalho: noções de segurança no ambiente de trabalho, envolvendo armazenamento e movimentação de materiais.

**Cargo - Auxiliar de Contabilidade:** Contabilidade geral (situação patrimonial líquida, patrimônio líquido, capital, reservas, classificação de estrutura patrimonial, avaliação de estoques, ativo fixo - depreciações, inventários, balanço e demonstração da conta: lucros e perdas, princípios e convenções contábeis geralmente aceitos, planos de contas, padronização de contas e dos balanços, lançamentos), balancetes.

**Cargo - Técnico em Enfermagem:** Manutenção e necessidade de saúde. Enfermagem no mundo atual - conceitos e implementações. O processo de enfermagem. Educação/orientação à saúde do paciente. Problemas éticos da enfermagem. Promoção de saúde. Avaliação de saúde do cliente/paciente. Entrevista clínica: a história de sanidade. Exame físico e avaliação nutricional. Conceitos biofísicos e psicossociais relacionados com a saúde e a doença. Resposta humana à doença. Estágios da doença. Adaptação à doença. Estratégias de superação. Avaliação das necessidades psicossociais. Aspectos de comunicação. Reações dos enfermos à doença. Pacientes problemáticos. Agonia e morte. Conceitos e exigências no cuidado do paciente. A pessoa que sente dor. Avaliação de enfermagem. Intervenção de enfermagem. Medicamentos para alívio da dor. Orientação do paciente e cuidados domiciliares. Métodos hemocirúrgicos no controle da dor. Avaliação de eficácia das medidas que aliviam dor.

**Cargo- Digitador:** Conceito de *hardware*. Componentes físicos de um computador. Noções de sistemas operacionais. Conhecimento básico de *Word*, *Excel* e *Power Point*. Armazenamento de dados: disco rígido, disquete, C-DROM. Organização e gerenciamento de pastas (diretórios), arquivos e programas. Noções básicas de redes de computadores: função, tipos, componentes. Noções de Internet: conceitos básicos, correio eletrônico, *www* (*World Wide Web*) e ferramentas de navegação.

### 4. PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL DA 1ª a 4ª SÉRIES - MAGISTÉRIO e NÍVEL MÉDIO)

#### 4.1 Língua Portuguesa

Textos: verbais e não-verbais; compreensão e interpretação. Conhecimentos lingüísticos: o nome, seus modificadores e flexões; o verbo e flexões; elementos circunstanciais. Palavras relacionais: preposição e conjunção. Estrutura e formação de palavras. Oração e seus elementos constituintes. Coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas frasais. Sintaxe de concordância e regência. Semântica. Sinônimos e antônimos. Acentuação gráfica. Pontuação. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem. Coerência e Coesão.

#### Bibliografia Sugerida:

CUNHA, C. & CINTRA, L. Nova Gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.

FERNANDES, F. Dicionário de verbos e regimes. Porto Alegre: Globo.

\_\_\_\_\_ Dicionário de regimes substantivos e adjetivos. Porto Alegre: Globo.

GARCIA, O. M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas.

PLATÃO & FIORIN, Para entender o texto. São Paulo: Ática.

REIS, Otelo. Breviário de verbos. Rio de Janeiro: Francisco Alves.

LIMA, R. Gramática normativa da língua portuguesa. Rio de Janeiro: José Olympio.

SOARES, Magda. Linguagem e Escola: uma perspectiva social, São Paulo: Ática.

LUFT, Celso Pedro, Língua e Liberdade- Coleção Fundamentos, São Paulo: Ática.

#### 4.2 História / Geografia/ Atualidades

O aluno e os grupos sociais: família, escola e vizinhança. Produção e organização da vida no espaço social: o campo, as relações cidade x campo, o processo industrial. Os recursos naturais. Os elementos culturais da sociedade. Organização sócio-política e administrativa do Brasil e do Estado da Bahia. Os espaços regionais do Estado da Bahia. O município de Tapiramutá. O Brasil começa na Bahia: os donos da terra, tribos indígenas de ontem e de hoje, os africanos, o território baiano e seu povoamento. O Brasil atual. Questões emergenciais do mundo contemporâneo: assuntos de interesse geral nacional ou internacional, ligados a qualquer área do saber humano, - amplamente veiculados, nos últimos dois anos, pela imprensa falada ou escrita de circulação nacional ou local - rádio, televisão, jornais, e/ou revistas.

#### Bibliografia Sugerida:

ADAS, M. Panorama geográfico do Brasil: contradições, impasses e desafios sócio-espaciais. São Paulo: Moderna.

ATLAS Escolar da Bahia: espaço geohistórico e cultural. São Paulo: Grafset.

ALENCAR, F. & CARPI, Lúcia & RIBEIRO, Marcos Vinícius. História da sociedade brasileira. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico.

FAUSTO, B. História do Brasil. São Paulo: Edusp.  
MAGNOLI, D. & Araújo R. Paisagem e território. São Paulo: Moderna.  
SANTOS, M. Por uma geografia nova. São Paulo: Hucitec.  
TAVARES, Luiz Henrique Dias. História da Bahia. São Paulo: Ática.  
**VICENTINO, Cláudio & DORIGO, Gianpaolo. História do Brasil. São Paulo: Scipione.**

#### **4.3 Matemática**

Resolução de problemas envolvendo conhecimentos de: noções de conjuntos, conjuntos dos números reais (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação, expressões aritméticas, múltiplos e divisores inteiros). Regra de três, porcentagem, juros simples. Sistema métrico decimal, unidades de medida de tempo. Área de figuras geométricas.

##### **Bibliografia Sugerida:**

BIANCHINI, Edvaldo & PACCOLA, Herval. Curso de Matemática. São Paulo: Moderna.  
CARAÇA, B. J. Conceitos fundamentais da matemática. Lisboa: Sá da Costa.  
DANTE, L. R. Contexto & aplicações. São Paulo: Ática.  
IEZZI, Gelson et alii. Matemática. São Paulo: Atual.  
LINDQUIST, M. M. & SHULTE. Aprendendo e ensinando geometria. São Paulo: Atual.

#### **4.4 Ciências Físicas e Biológicas**

Meio ambiente. Problemas ambientais globais. Ecossistemas. O homem como agente transformador do ambiente. Origem e evolução dos seres vivos. Sistemas do ser humano e suas respectivas funções. Programas de saúde: prevenção contra acidentes e doenças infecciosas, vacinação. A matéria e suas manifestações.

##### **Bibliografia Sugerida:**

AMABIS, J. M. & Martho. G. R. Fundamentos da biologia moderna. São Paulo: Moderna.  
LOPES, S.G. Biologia. São Paulo: Saraiva.  
SILVA JR., César & SASSON, Zesar. Biologia. São paulo: Saraiva.  
SOARES, José Luís. Biologia. São Paulo: Scipione.

#### **4.5 Conhecimentos e Práticas Pedagógicas**

Leitura, escrita e processos de aprendizagem na alfabetização. A educação pública como instrumento de inclusão social. A organização curricular e a aquisição de competências e habilidades. A interdisciplinaridade e a contextualização dos currículos. A relação da escola com a família. A avaliação da aprendizagem. Seleção e organização dos currículos escolares. As Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei no 9394/96). Teorias Interacionistas. Psicogênese da escrita. Gestão democrática. Pedagogia de projetos.

##### **Bibliografia Sugerida:**

BRASIL, Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais( PCNs). Secretaria de Educação Fundamental- Brasília- DF, 1997.  
Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Brasília- MEC/SEF, 1988.  
\_\_\_\_\_. Resolução CEB N. 3/98. Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental.  
BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB). N. 9394/96.  
FERREIRO, E. & TEBEROSKY. A psicogênese da língua escrita, Porto Alegre: Artes Médicas.  
FREIRE, Paulo. Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa. Rio de Janeiro: Paz e Terra.  
HOFFMAN, J. Avaliação: Mitos e Desafios. Uma perspectiva construtivista. Porto Alegre: Educação e Realidade e Revistas e Livros.  
KAUFMAN, Ana. O ensino as leitura e da escrita na fase mundial da escolarização. Porto Alegre: Artes Médicas.  
NOGUEIRA, Nilbo. Pedagogia de projeto. São Paulo: Ática.  
PERRENOUD, Phillipe. Dez novas competências para ensinar. São Paulo: ArtMed.

### **5. NÍVEL SUPERIOR**

#### **Cargos: PROFESSOR DE 5ª 8ª SÉRIES DO ENSINO FUNDAMENTAL e COORDENADOR PEDAGÓGICO**

##### **5.1 Língua Portuguesa ( para Professores de todas as disciplinas e Coordenador Pedagógico)**

Textos: verbais e não-verbais; compreensão e interpretação. Conhecimentos lingüísticos: o nome, seus modificadores e flexões; o verbo e flexões; elementos circunstanciais. Palavras relacionais: preposição e conjunção. Estrutura e formação de palavras. Oração e seus elementos constituintes. Coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas frasais. Sintaxe de concordância e regência. Semântica. Sinônimos e antônimos. Acentuação gráfica. Pontuação. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem. Coerência e Coesão.

##### **Bibliografia Sugerida:**

CUNHA, C. & CINTRA, L. Nova Gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.  
FERNANDES, F. Dicionário de verbos e regimes. Porto Alegre: Globo.  
\_\_\_\_\_. Dicionário de regimes substantivos e adjetivos. Porto Alegre: Globo.  
GARCIA, O. M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas.  
PLATÃO & FIORIN, Para entender o texto. São Paulo: Ática.  
REIS, Otelo. Breviário de verbos. Rio de Janeiro: Francisco Alves.  
LIMA, R. Gramática normativa da língua portuguesa. Rio de Janeiro: José Olympio.  
SOARES, Magda. Linguagem e Escola: uma perspectiva social, São Paulo: Ática.  
LUFT, Celso Pedro, Língua e Liberdade- Coleção Fundamentos, São Paulo: Ática.

##### **5.2 Conhecimentos Gerais / Atualidades (para professores de todas as disciplinas e Coordenador Pedagógico)**

As questões referentes à Prova de Conhecimentos Gerais/Atualidades versarão sobre assuntos de interesse geral nacional ou internacional - amplamente veiculados, nos últimos dois anos, pela imprensa falada ou escrita de circulação nacional ou local: rádio, televisão, jornais, e/ou revistas. Esses conhecimentos podem estar ligados a qualquer área do saber humano.

##### **5.3 Conhecimentos e Práticas Pedagógicas (para professores de todas as disciplinas)**

Educação, Sociedade e Cultura. Escola: acesso, permanência, promoção, abandono. Escola como espaço de construção e articulação de saberes e valores. Educação de qualidade, trabalho e cultura tecnológica. Teorias que fundamentam a prática pedagógica. Novas teorias da inteligência e da computação na escola: as mediações da aprendizagem. Organização das ações docentes, interdisciplinares e de avaliação, no contexto escolar. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei 9.394/96). Parâmetros Curriculares Nacionais. Projeto pedagógico. Gestão participativa. Princípios metodológicos específicos da Disciplina.

##### **Bibliografia Sugerida:**

BRASIL, Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação Parecer CEB N. 15/98.  
Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio.  
BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB). N. 9394/96.  
BRASIL. MEC. Secretaria de Educação Média e Tecnológica. Parâmetros Curriculares Nacionais do Ensino Fundamental. Brasília: 1999.  
\_\_\_\_\_. Resolução CEB N. 3/98. Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio.

DEMO, Pedro. Professor do Futuro e Reconstrução do Conhecimento. São Paulo: Editora Campinas. \_\_\_\_\_, Educar pela pesquisa. São Paulo: Editora Campinas.

NOGUEIRA, Nilbo. Pedagogia dos projetos: etapas, papéis e atores. São Paulo: Ática.

ZABALA, Antoni. A prática educativa: como ensinar. Porto Alegre: Artes Médicas.

#### **5.4 Conhecimentos Específicos (para professores, por área de habilitação)**

##### **Língua Portuguesa**

Textos: verbais e não-verbais; compreensão e interpretação; Conhecimentos lingüísticos: o nome, seus modificadores e flexões; o verbo e flexões; elementos circunstanciais. Palavras relacionais: preposição e conjunção. Estrutura e formação de palavras. Oração e seus elementos constituintes. Coordenação e seu paralelismo de construção. Subordinação e suas relações de dependência e interdependência. Equivalência e transformação de estruturas frasais. Sintaxe de concordância, regência e colocação. Crase. Semântica. Sinônimos e antônimos, homônimos e parônimos; hipônimos e hiperônimos. Acentuação gráfica. Pontuação. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem. Coerência e Coesão.

##### **Bibliografia Sugerida:**

CUNHA, C. & CINTRA, L. Nova Gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.

FERNANDES, F. Dicionário de verbos e regimes. Porto Alegre: Globo.

GARCIA, O. M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas.

KAUFMAN, A. M.; RODRIGUEZ, M. H. Escola, leitura e produção de textos. Porto Alegre: Artes Médicas.

LIMA, R. Gramática normativa da língua portuguesa. Rio de Janeiro: José Olympio.

SOARES, Magda, Linguagem e Escola: uma perspectiva social, São Paulo: Ática.

LUFT, Celso Pedro, Língua e Liberdade- Coleção Fundamentos, São Paulo: Ática.

##### **Matemática**

Conjuntos numéricos: conjunto dos números reais e seus subconjuntos; conjunto dos números complexos. Álgebra: expressões algébricas; polinômios; sistemas lineares; matrizes e determinantes; funções reais e suas aplicações. Análise combinatória: Binômio de Newton. Tratamento de informação: experimentos aleatórios; espaço amostral, eventos; noções de probabilidade em espaços amostrais finitos; noções de estatística descritiva; distribuição de frequências; gráficos estatísticos usuais; medidas de posição e de dispersão. Noções de matemática financeira: juros simples e compostos; descontos simples; capitalização simples e composta. Geometria e medidas: geometria plana; segmentos, ângulos, triângulos, quadriláteros, polígonos regulares; circunferência; geometria espacial: áreas e volumes de sólidos geométricos; trigonometria: arcos e ângulos; razões trigonométricas no triângulo retângulo e na circunferência; trigonometria num triângulo qualquer.

##### **Bibliografia Sugerida:**

BEZERRA, M. J. Matemática para o Ensino Médio. São Paulo: Scipione.

BONJORNO, J. R. Matemática para o Ensino Médio. v. 1 a 3. São Paulo: FTD.

BORBA, M. C. & PENTEADO, M. G. Informática e educação matemática. Belo Horizonte: Autêntica (Coleção Tendências em Educação Matemática).

CARAÇA, B. J. Conceitos fundamentais da matemática. Lisboa: Sá da Costa.

COXFORD & SHULTE. As idéias de álgebra. São Paulo: Atual.

DANTE, L. R. Contexto & aplicações. São Paulo: Ática.

LINDQUIST, M. M. & SHULTE. Aprendendo e ensinando geometria. São Paulo: Atual.

##### **Geografia**

A inserção do território brasileiro no processo de produção e organização do espaço geográfico mundial e brasileiro na atualidade. Processo de industrialização e urbanização da edificação do espaço mundial. A especialização da indústria no mundo. A divisão do trabalho e sua influência nas paisagens urbanas. As fases do capitalismo e os diversos momentos da divisão internacional do trabalho. Os recursos naturais do globo terrestre e a questão ambiental. O processo, a apropriação e utilização, conservação e degradação dos grandes conjuntos morfoclimáticos. Os recursos minerais e a escala geológica do tempo. A intervenção do homem na natureza através do processo da industrialização. Recursos naturais — a era dos combustíveis fósseis — carvão mineral. A questão agrária manifestação no campo nos diferentes países — as alterações nas relações de trabalho — os movimentos dos Sem-Terra no Brasil. Aspectos geoeconômicos do Estado da Bahia. A regionalização mundial. Os grandes conjuntos geoeconômicos. O subdesenvolvimento. A geopolítica na atualidade. A reestruturação da ordem mundial. Perspectivas para a organização do espaço mundial — o fenômeno da globalização.

##### **Bibliografia Sugerida:**

ADAS, M. Panorama geográfico do Brasil: contradições, impasses e desafios sócio-espaciais. São Paulo: Moderna.

ATLAS Escolar da Bahia: espaço geohistórico e cultural. São Paulo: Grafset.

CORRÊA, R. L. Novos rumos da geografia brasileira. São Paulo: Hucitec.

FURTADO, C. O Capitalismo global. São Paulo: Paz e Terra.

MAGNOLI, D. & Araújo R. Paisagem e território. São Paulo: Moderna.

MARTINS, J. S. Sobre o modo capitalista de pensar. São Paulo: Hucitec.

SANTOS, M. Por uma geografia nova. São Paulo: Hucitec.

SENE, E. De & Moreira, J. C. . Geografia Geral e do Brasil: espaço geográfico e globalização. São Paulo: Scipione.

VESENTINI, J. W. Brasil sociedade e espaço. São Paulo: Ática.

##### **História**

A História como Ciência: Conceitos de História. Fontes e relações da História com as demais ciências. A diversidade cultural no Antigo Oriente e no Mundo Greco-Romano e o legado cultural dessas civilizações. O Mundo Medieval: origens e desenvolvimento das estruturas econômicas e sociais e políticas. A Igreja e a formação do pensamento no mundo medieval. O mundo islâmico. O mundo muçulmano nos dias atuais. Transição do Feudalismo para o Capitalismo: a crise do século XIV, a expansão marítima européia dos séculos XV e XVI. O Renascimento e a Reforma. O Estado Moderno: colonização e mercantilismo. O Brasil Colonial: as bases econômicas da colonização portuguesa nas terras do Brasil. A estrutura política e administrativa, a sociedade colonial, a crise do Antigo Sistema Colonial. A consolidação do mundo capitalista: a crítica ao Antigo Regime - o iluminismo e as revoluções burguesas, a Era Napoleônica e sua projeção no Novo Mundo, a Revolução Industrial, a ideologia burguesa e críticas ao capitalismo, expansão da Revolução Industrial e o imperialismo, revoluções liberais e políticas das nacionalidades. O Brasil Imperial e a Primeira República: aspectos sociopolíticos, econômicos e culturais. A Revolução de 1930. O Mundo ocidental no início do século XX até a Primeira Guerra Mundial. O período entre- guerras, no mundo e no Brasil. A Segunda Guerra Mundial. O mundo pós-guerra: bipolaridade e Guerra Fria, descolonização da África e da Ásia, o Brasil pós-Estado Novo: panorama político, econômico, social e cultural do Brasil da década de 40 até a de 90 do século XX. O mundo atual: o fim da Guerra Fria e a crise do socialismo real, questões no Oriente Médio, globalização, neoliberalismo, hegemonia norte-americana. A situação dos excluídos. A questão ambiental e o futuro do planeta Terra.

##### **Bibliografia Sugerida:**

ALENCAR, F et alli. História da sociedade brasileira. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico.

AQUINO, Rubim et alli. História das sociedades: das comunidades primitivas às sociedades medievais. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico.

AQUINO, Rubim et alli. História das sociedades: das sociedades modernas às sociedades atuais. Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico.

FAUSTO, B. História do Brasil. São Paulo: Edusp.

SODRE, N. W. Formação histórica do Brasil. São Paulo: Difel.  
VICENTINO, Cláudio & DORIGO, Gianpaolo. História do Brasil. São Paulo: Scipione.  
VICENTINO, Cláudio, História Geral. São Paulo: Scipione.

#### **Língua Inglesa**

Leitura e interpretação de textos autênticos da língua inglesa, jornalísticos e literários. Sinônimos e antônimos, falsos cognatos. Aspectos morfossintáticos. Substantivos: caso, número, gênero, concordância, caso genitivo: Pronomes: classificação, uso, concordância. Adjetivos: classificação, concordância, posição, flexão. Advérbios: classificação, uso, posição na sentença. Conjunções. classificação, uso. Verbos. modo, aspecto, tempos, vozes. Preposições: uso, classificação, combinações nominais e verbais. Discurso direto e indireto. Sintaxe da sentença simples e complexa.

#### **Bibliografia Sugerida:**

HOLLANENDER, A.; SANDERS, S. Point out - 2000, testes de inglês. São Paulo: Moderna.  
MARQUES, A. English connections: propostas de atividades interdisciplinares. São Paulo: Ática.  
MARQUES, A. Password: special edition. São Paulo: Ática.  
MURPHY, Raymond & SMALZER, William R. Grammar in use intermediate. Cambridge: University Press.  
VIEIRA, Lilian Cavalcanti Fernandes. Projeto ensino de inglês instrumental. Fortaleza: L. C. Fernandes Vieira.  
DICIONÁRIO Oxford Escolar (português-inglês) (inglês-português)

#### **Ciências Físicas e Biológicas**

Terra e Universo: sistema Solar, origem da Terra, estrutura e dinâmica dos ecossistemas naturais e modificados. Interações intra e interespecíficas. O homem como agente transformador do ambiente e os problemas ambientais globais: poluição, efeito estufa, chuva ácida e desmatamento. Vida e Ambiente: origem e evolução dos seres vivos. Classificação e caracterização dos reinos e principais grupos de seres vivos. Ser humano e saúde: conceito e morfologia da célula e tecidos humanos. Sistemas do ser humano e respectivas funções: digestória, respiratória, excretória, circulatória, locomotora, endócrina, nervosa e reprodutora. Alimentos: classificação e importância. Doenças transmitidas pelos alimentos. Doenças infecciosas e parasitárias: prevenção e vacinação. AIDS: princípios da doença e formas de prevenção. Sexo e gravidez na adolescência. Conceitos básicos da hereditariedade. Tecnologia e sociedade: avanços tecnológicos e suas relações com a Física e a Química. Física: eletricidade, máquinas, conceitos básicos de mecânica. Química: estrutura da matéria, substâncias, misturas e combinações. Noções de funções e reações químicas.

#### **Bibliografia Sugerida:**

ALBERTS, B.; BRAY, D. et alli. Fundamentos da biologia celular: uma introdução à biologia molecular da célula. Porto Alegre: Artes Médicas.  
AMABIS, J. M. & Martho. G. R. Fundamentos da biologia moderna. São Paulo: Moderna.  
FROTA- PESSOA, O. Os caminhos da vida I - Biologia no ensino médio: estrutura e ação. São Paulo Scipione.  
\_\_\_\_\_. Os caminhos da vida II - Biologia no ensino médio: ecologia e reprodução. São Paulo Scipione.  
\_\_\_\_\_. Os caminhos da vida III - Biologia no ensino médio: genética e evolução. São Paulo Scipione.  
HICKMAN JR. et alli. Princípios Integrados de Zoologia. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.  
PURVES, W.K. et alli. Vida: a ciência da biologia. Porto Alegre: ArtMed.  
RICKLEFS, R. E. A Economia da Natureza. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.  
CARVALHO, A. M. P. & PERES, Gil D. Formação de Professores de Ciências. São Paulo: Cortez.  
DELIZOICOY, D. et alli. Ensino de Ciências: fundamentos e métodos. São Paulo: Cortez.

#### **Educação Física**

A Educação Física no contexto escolar e sua contribuição como veículo e objeto de educação, cultura, conscientização social, lazer, saúde e qualidade de vida, através dos seus vários conteúdos, como jogos, esportes, ginástica, danças, ritmo e lutas.

#### **Bibliografia Sugerida:**

CARVALHO, Y.M. O mito da atividade física e saúde. São Paulo: Hucitec.  
CASTELLANI FILHO, Lino. Educação física no Brasil: a história que não se conta. Campinas: Papirus.  
FREIRE, J. B. O jogo: entre o riso e o choro. Campinas SP: Autores Associados.  
\_\_\_\_\_. Educação de corpo inteiro. São Paulo. Scipione.  
MARCELINO, N. C. Pedagogia da animação. Campinas: Papirus.  
MEDINA, J.P.S. A educação física cuida do corpo e “mente”. Campinas: Papirus.  
NAHAS, M.V. Atividade física, saúde e qualidade de vida. Londrina: Midiograf.  
OLIVEIRA, V.M. de. O que é educação física. São Paulo: Brasiliense.  
SOARES, C. L. & TAFFAREL, C.N. Z & VARJAL, Elizabeth et alli. Metodologia do ensino de educação física. S. Paulo: Cortez.

#### **Educação Artística**

A arte como expressão e comunicação dos indivíduos. Pluralidade cultural. A abordagem sócio-histórica das artes. Elementos básicos das formas artísticas, modos de articulação formal. Técnicas e materiais. A influência das escolas literárias nas produções artísticas. Semana de Arte Moderna. Cubismo e Expressionismo. Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN) - Artes.

#### **Bibliografia Sugerida:**

ANDRADE, M. R. M. Introdução à estética musical. São Paulo: Hucitec.  
ARAÚJO, A. M. Cultura popular brasileira. São Paulo: Melhoramentos. Brasília, INL.  
FERRAZ, H. C. T. & Rezende e FUSARI, M. F. Arte na educação escolar. São Paulo: Cortez.  
FERRAZ, H. C. T. & Rezende e FUSARI, M. F. Metodologia do ensino da arte. São Paulo: Cortez.  
GAVAZZONI, A. Breve história da arte e seus reflexos no Brasil. Editora THEX.  
HENCSCHEKE, Liane & DELBEM, Luciane. Ensino de música: proposta para pensar e agir em sala de aula. São Paulo: Moderna.  
PORTINARI, Maribel. História da dança. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.  
REVERBEL, Olga. Jogos teatrais na escola: atividades globais de expressão. São Paulo: Scipione.

#### **Educação Religiosa**

Filosofia da Religião: Santo Agostinho, São Tomás de Aquino, Hegel, Kierkegaard, Gramsci e Comte. As diferentes visões perante o “religioso”. Perspectivas do ser humano como ser religioso. Visão histórica das grandes religiões do mundo: Hinduísmo, Budismo, Islamismo, Judaísmo e Cristianismo. Ecumenismo. Diálogo inter-religioso. Relação entre religião e cultura. Didática do ensino religioso: a didática nas práticas do ensino religioso. Educação Libertadora e Teologia.

#### **Bibliografia Sugerida:**

ABBAGNANO, Nicola. Dicionário de Filosofia. São Paulo: Mestre Jou.  
ELIADE, Mircea. História das crenças e das idéias religiosas. Tomo II, vol. 1. Rio de Janeiro: Zahar.  
HUME, Diálogos sobre religião natural. São Paulo: Martins Fontes.  
LYOTARD, Jean François. A condição pós-moderna. Rio de Janeiro: José Olympio.  
MONDIM, B. Quem é Deus: elementos de teologia filosófica. São Paulo: Paulus.  
PENZO, Giorgio & GIBELLINI, Rosino (Org.). Deus na filosofia do século XX. São Paulo: Loyola.

SILVA, Eliane Moura & KARNAL, Leandro. O ensino religioso na escola pública de São Paulo. Secretaria de Educação do Estado. Unicamp.

#### **Agricultura**

Estatuto da terra. Meio ambiente: conservação e revitalização dos recursos naturais. Protocolo de Kyoto. Agricultura familiar. Ecossistemas. Impactos ambientais. Biodiesel. Cafeicultura. Semi-árido. Bioma caatinga. Biodiversidade. Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN). Meio ambiente e pluralidade cultural. Agricultura familiar. Cooperativismo e associativismo. Turismo rural. Agroindústria. Floricultura e paisagismo. Sementes.

#### **Bibliografia Sugerida:**

ALMEIDA, Ana. Biotecnologia e agricultura: perspectivas para o caso Brasil. Petrópolis: Vozes.

ALTIERI, M. Agroecologia: a dinâmica produtiva da agricultura sustentável. Porto Alegre: Editora da UFRGS.

BATALHA, Mário Otávio (coord.). Gestão agroindustrial. V. 1 e 2. São Paulo: Atlas.

GÖTSCH, E. Homem e natureza.: cultura na agricultura. Recife: Centro de Desenvolvimento Agroecológico Sabiá.

PRIMAVESI, Ana. Manejo ecológico do solo: agricultura em regiões tropicais. São Paulo: Nobel.

#### **Cargo: Coordenador Pedagógico**

O contexto histórico e sociocultural, abrangendo estudos que fundamentam a compreensão da sociedade, da educação como processo social e dos diversos setores da educação na sociedade contemporânea. O ambiente escolar como espaço de trabalho educativo, enfatizando as relações educação e trabalho. O estudo de conteúdos específicos que compõem os currículos, considerando as peculiaridades da educação do Nível Fundamental. Conhecimentos didáticos, teorias pedagógicas em articulação com as metodologias, técnicas de informação e de comunicação e suas linguagens específicas aplicadas ao ensino. O estudo dos processos de organização do trabalho pedagógico, gestão em espaços escolares e não escolares. O estudo das relações entre educação e trabalho, entre outras, demandadas pela sociedade. Questões pertinentes à ética e à estética no mundo de hoje, historicamente referenciadas. Questões pertinentes ao contexto do exercício profissional em âmbitos escolares e não escolares, articulando o saber acadêmico à pesquisa e à prática educativa. Abordagens teórico-metodológicas sobre o planejamento e avaliação da prática pedagógica. Escola e currículo interdisciplinar. A relação professor/aluno no processo de aprendizagem. O trabalho integrado escola-família-comunidade. O papel do Coordenador Pedagógico na realidade escolar. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei 9.394/96). Parâmetros Curriculares Nacionais. Projeto pedagógico. Gestão participativa.

#### **Bibliografia Sugerida:**

BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB). N. 9394/96.

\_\_\_\_\_. Resolução CEB N. 3/98. Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental.

BRASIL, Parâmetros Curriculares Nacionais (PCNs). Secretaria de Educação Fundamental- Brasília- DF, 1997.

COLL, César et alli. Construtivismo na sala de aula. São Paulo: Ática.

FREIRE, Paulo. Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa. Rio de Janeiro: Paz e Terra.

HERNÁNDEZ, Fernando. Transgressão e mudança na educação. São Paulo: ArtMed.

HOFFMAN, J. Avaliação: Mitos e Desafios. Uma perspectiva construtivista. Porto Alegre: Educação e Realidade e Revistas e Livros.

NOGUEIRA, Nilbo. Pedagogia de projeto. São Paulo: Ática.

OLIVEIRA, Marta. Aprendizagem e desenvolvimento: um processo sócio-histórico. São Paulo: Scipione.

PERRENOUD, Phillipe. Dez novas competências para ensinar. São Paulo: ArtMed.

VEIGA, I. (Org.). Projeto político-pedagógico da escola: uma construção possível. Campinas: Papyrus.